

## 施設間患者服薬状況等連絡書【保険薬局→病院】の運用フローチャート

### 〈運用目的〉

保険薬局で患者さんから聴き取った内服薬のアドヒアランス、薬剤の使用状況、健康食品に関する情報など、即時性・緊急性の低い情報について処方医へフィードバックするための連絡書です。

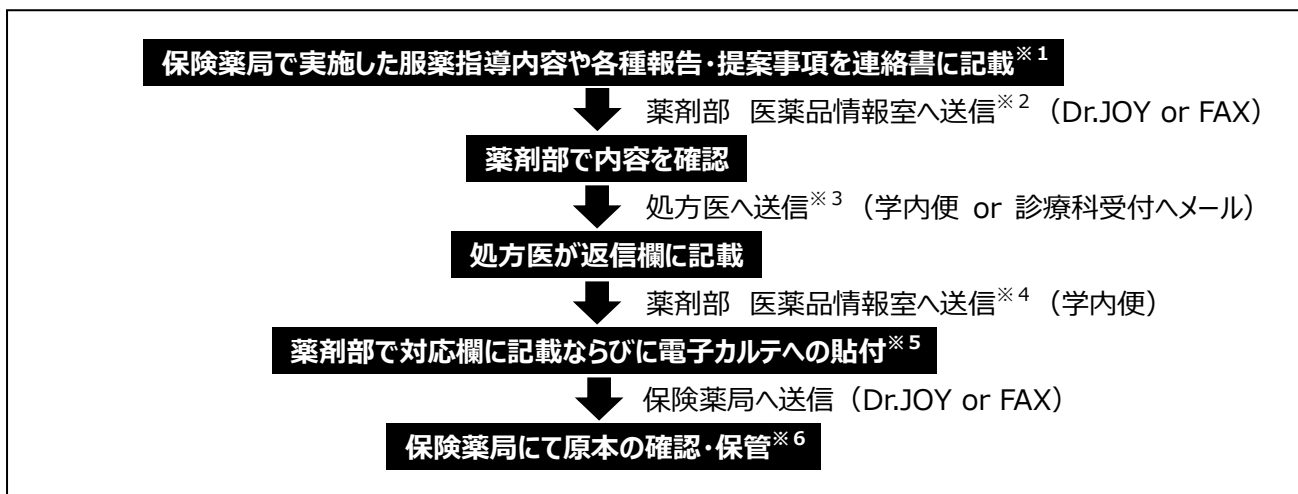
保険薬局から処方医への情報伝達ツールとなりますが、緊急性の高い疑義照会については、従来通り電話による対応となります。

- ★施設間患者服薬状況等連絡書の原本は、熊本大学病院薬剤部ホームページ→「保険薬局の皆様へ」より入手できます。

<http://www2.kuh.kumamoto-u.ac.jp/pharmacy/hokenyakkyoku/index.html>

PDF ならびに Excel 形式での 2 様式を用意しておりますが、フォーマットは変更されませんようお願い致します。

### 〈運用概略図〉



- ※1 本連絡書による情報伝達は、疑義照会ではありません。  
緊急性のある疑義照会は、通常通り処方医に電話でご確認ください。
- ※2 Dr.JOY アカウント名：医薬品 情報室（Dr.JOY の利用については、医薬品情報室へご連絡いただきますと Dr.JOY への登録申請を行います）  
医薬品情報室 FAX 番号：096-373-5824
- ※3 メールにて送信する場合は、診療科受付担当者へ送付しますので、受領後は処方医へお渡しください。
- ※4 処方医にて返信欄に記載後、学内便で医薬品情報室宛に送付してください。
- ※5 薬剤部で対応欄に記載後、スキャナで取り込んだ連絡書は患者カルテの「カルテ記事」に貼り付けます。
- ※6 返送した連絡書原本は、各保険薬局で保管をお願いいたします。

## 服薬サポート依頼書【病院→保険薬局】の運用フローチャート

### 〈運用目的〉

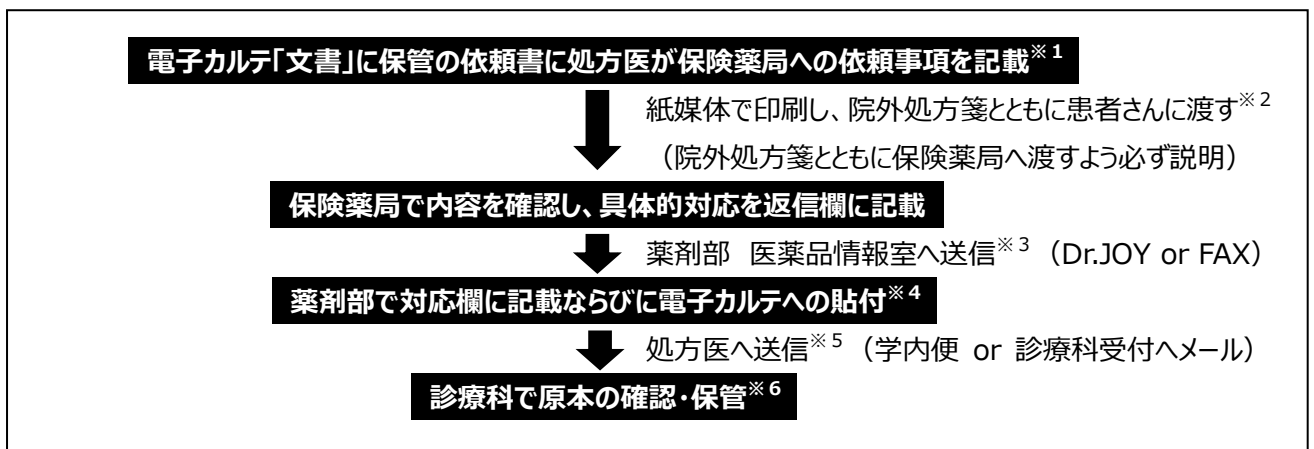
保険薬局での服薬指導時に重点的に説明してほしいことなど、即時性・緊急性の低い情報について保険薬局へ伝達するための依頼書です。

処方医から保険薬局への情報伝達ツールとなりますが、緊急性の高い依頼事項については、従来通り電話による対応をお願いいたします。

★服薬サポート依頼書の原本は、電子カルテ「文書」より入手できます。

電子カルテ「文書」→文書名称「Word/Excel/PDF」→「服薬サポート」と入力し検索  
Excel 形式で入力可能な様式を用意しておりますが、フォーマットは変更されませんようお願い致します。

### 〈運用概略図〉



- ※ 1 緊急性のある依頼は、通常通り保険薬局に電話でご確認ください。  
依頼書の原本は電子カルテの「文書」から入手できます。依頼事項の記載は入力 or 手書きどちらでも構いません。
- ※ 2 紙媒体で印刷後、処方箋とともに患者さんへお渡しください。  
その際に必ず「院外処方箋とともに保険薬局に渡すこと。」をご説明ください。  
なお、処方箋 FAX 送信を利用される場合は、院外処方箋と共に FAX するよう、患者さんにご説明ください。
- ※ 3 Dr.JOY アカウント名：医薬品 情報室（Dr.JOY の利用については、医薬品情報室へご連絡いただきますと Dr.JOY への登録申請を行います）  
医薬品情報室 FAX 番号：096-373-5824
- ※ 4 薬剤部で対応欄に記載後、スキャナで取り込んだ連絡書は患者カルテの「カルテ記事」に貼り付けます。
- ※ 5 メールにて送信する場合は、診療科受付担当者へ送付しますので、受領後は処方医へお渡しください。
- ※ 6 返送した依頼書原本は、各診療科で保管をお願いいたします。