

## 薬剤部初期研修プログラム

### 1. 目的

薬剤部業務に関わる基本的な知識・技術・態度を習得するとともに、医療チームの一員として他職種と協調・連携し質の高い薬物療法を支援することにより、患者や医療従事者に信頼される薬剤師を育成する。

### 2. 指導体制

初期研修は、以下の体制により、当院薬剤部スタッフが共同で指導を実施する。  
薬剤部長、副薬剤部長、各室長の管理・監督のもと、実務経験を有する薬剤師の指導を受ける。

### 3. 到達目標

#### 一般目標

- 社会人・組織人・医療人として適切な態度・マナー・コミュニケーションを習得し、他のスタッフと協力して円滑に業務を遂行できる
- 薬剤部の理念及び基本方針、業務体制、運営・方針、心構え等を理解する
- 業務手順書・マニュアルに準拠して業務を実施することができる
- 処方箋に基づき正確に調剤することができる
- 処方内容の妥当性・適切性を判断して処方鑑査・疑義照会が実施できる
- 薬剤部への問い合わせに対し適切に対応できる
- 患者の理解度や状態に応じて適切に薬学的管理・ケアができる

#### 行動目標（調剤室・麻薬室・注射剤調剤室・製剤室共通）

- 社会人・組織人・医療人として適切な態度・マナー・コミュニケーションを習得し、他のスタッフと協力して円滑に業務を遂行することの必要性を説明できる
- 薬剤部の理念及び基本方針、業務体制、運営・方針、心構え等を説明できる
- 処方箋の発行・鑑査・疑義照会・調剤が適切にできる。
- 電話並びに窓口対応が適切にできる
- 病棟返品薬の対応が適切にできる
- 常備薬・請求薬の対応ができる
- 院内配置の救急カート（医薬品）の管理ができる
- 処方箋の整理ができる
- 休日に発生した欠品時の発注手順を理解し適切に対応できる

#### 注射剤調剤室

- 注射処方箋の発行・鑑査・疑義照会・調剤ができる

- 注射剤一施用毎セット支給（外来化学療法室・製剤室含む）の手順を理解し注射調剤が実践できる
- 中央手術部で使用する薬剤の払い出し、筋弛緩薬、向精神薬、麻酔薬の支給（返品の対応）が実践できる
- 中央放射線部で使用する薬剤の払い出し（造影剤など）が実践できる。

#### 製剤室

- 中心静脈栄養（TPN）無菌調製の手順を理解し実践できる
- 抗がん剤調製の手順を理解し実践できる
- 院内製剤調製の手順を理解し実践できる

#### 経験目標（調剤室・麻薬室・注射剤調剤室・製剤室共通）

- 処方箋の発行・鑑査・疑義照会・調剤
- 電話並びに窓口対応
- 病棟返品薬の対応
- 常備薬・請求薬の対応
- 院内配置の救急カート（医薬品）や各部署の常備薬チェックの対応
- 処方箋の整理
- 休日に発生した薬剤欠品時の発注手順

#### 注射剤調剤室

- 注射処方箋の発行・鑑査・疑義照会・調剤
- 注射剤の一施用毎セット（外来化学療法室・製剤室含む）と支給
- 中央手術部で使用する薬剤の支給、筋弛緩薬、向精神薬、麻酔薬の支給（返品の対応）
- 中央放射線部で使用する薬剤支給（造影剤など）

#### 製剤室

- 中心静脈栄養（TPN）無菌調製
- 注射用抗がん薬等を含む処方箋の鑑査・疑義照会・無菌調製
- 院内製剤の調製

### 4. 研修方法

薬剤部の業務体制、運営・方針、心構え等、薬剤関連業務に係る集中講義、セントラル業務を中心とした業務導入研修を実施する。業務導入研修終了後に所属室へ配置となり、所属室へ配置後は、各室の習得すべき業務リスト・チェックリストに従い業務習得状況を評価・確認する。

## 5. 評価方法

別紙の年間計画・評価票を用いて実施する。

部署名:薬剤部 氏名:

目的

薬剤部業務に関わる基本的な知識・技術・態度を習得するとともに、医療チームの一員として他職種と協調・連携し質の高い薬物療法を支援することにより、患者や医療従事者に信頼される薬剤師を育成する。

指導体制

初期研修は、以下の体制により、当院薬剤部スタッフが共同で指導を実施する。  
薬剤部長、副薬剤部長、各室長の管理・監督のもと、実務経験を有する薬剤師の指導を受ける。

評価方法

薬剤部の業務体制、運営・方針、心構え等、薬剤関連業務に係る集中講義、セントラル業務を中心とした業務導入研修を実施する。業務導入研修終了後に所属室へ配置となり、所属室へ配置後は、各室の習得すべき業務リスト・チェックリストに従い業務習得状況を評価・確認する。

| 目標設定期間<br>(※2)      | 一般目標                                                                                                | 行動目標                                                                                                            | 経験目標<br>(経験すべき検査・手技)<br>(オプションで学習すべき検査・手技) | 研修方法                                   | 実践内容とその評価<br>(左記の各目標の到達度合<br>い等を評価指標として自己評<br>価) | 達成度(※1) |     |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|---------|-----|
|                     |                                                                                                     |                                                                                                                 |                                            |                                        |                                                  | 自己      | 管理者 |
| 年4月1日<br>～<br>年4月4日 | ●社会人・組織人・医療人として適切な態度・マナー・コミュニケーションを習得し、他のスタッフと協力して円滑に業務を遂行できる<br>●薬剤部の理念及び基本方針、業務体制、運営・方針、心構え等を理解する | ●社会人・組織人・医療人として適切な態度・マナー・コミュニケーションを習得し、他のスタッフと協力して円滑に業務を遂行することの必要性を説明できる<br>●薬剤部の理念及び基本方針、業務体制、運営・方針、心構え等を説明できる |                                            | 薬剤部の業務体制、運営・方針、心構え等、薬剤関連業務に係る集中講義を実施する |                                                  |         |     |

| 目標設定期間<br>(※2)       | 一般目標                                                                                                                                                    | 行動目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 経験目標<br>(経験すべき検査・手技)<br>(オプションで学習すべき検査・手技)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 研修方法                                                                             | 実践内容とその評価<br>(左記の各目標の到達度合<br>い等を評価指標として自己評<br>価) | 達成度 |     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----|-----|
|                      |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |                                                  | 自己  | 管理者 |
| 年4月5日<br>～<br>年3月31日 | ●業務手順書・マニュアルに準拠して業務を実施することができる<br>●処方箋に基づき正確に調剤することができる<br>●処方内容の妥当性・適切性を判断して処方鑑査・疑義照会が実施できる<br>●薬剤部への問い合わせに対し適切に対応できる<br>●患者の理解度や状態に応じて適切に薬学的管理・ケアができる | 行動目標(共通)<br>●処方箋の発行・鑑査・疑義照会・調剤が適切にできる。<br>●電話並びに窓口対応が適切にできる<br>●病棟返品薬の対応が適切にできる<br>●常備薬・請求薬の対応ができる<br>●院内配置の救急カート(医薬品)の管理ができる<br>●処方箋の整理ができる<br>●休日に発生した欠品時の発注手順を理解し適切に対応できる<br><br>注射剤調剤室<br>●注射処方箋の発行・鑑査・疑義照会・調剤ができる<br>●注射剤一施用毎セット支給(外来化学療法室・製剤室含む)の手順を理解し注射調剤が実践できる<br>●中央手術部で使用する薬剤の払い出し、筋弛緩薬、向精神薬、麻酔薬の支給(返品の対応)が実践できる<br>●中央放射線部で使用する薬剤の払い出し(造影剤など)が実践できる。<br><br>製剤室<br>●中心静脈栄養(TPN)無菌調製の手順を理解し実践できる<br>●抗がん剤調製の手順を理解し実践できる<br>●院内製剤調製の手順を理解し実践できる | 経験目標(共通)<br>●処方箋の発行・鑑査・疑義照会・調剤<br>●電話並びに窓口対応<br>●病棟返品薬の対応<br>●常備薬・請求薬の対応<br>●院内配置の救急カート(医薬品)や各部署の常備薬チェックの対応<br>●処方箋の整理<br>●休日に発生した薬剤欠品時の発注手順<br><br>注射剤調剤室<br>●注射処方箋の発行・鑑査・疑義照会・調剤<br>●注射剤の一施用毎セット(外来化学療法室・製剤室含む)と支給<br>●中央手術部で使用する薬剤の支給、筋弛緩薬、向精神薬、麻酔薬の支給(返品の対応)<br>●中央放射線部で使用する薬剤支給(造影剤など)<br><br>製剤室<br>●中心静脈栄養(TPN)無菌調製<br>●注射用抗がん薬等を含む処方箋の鑑査・疑義照会・無菌調製<br>●院内製剤の調製 | セントラル業務を中心とした業務導入研修を実施し、研修終了後に所属室へ配置、配置後は、各室の習得すべき業務リスト・チェックリストに従い業務習得状況を評価・確認する |                                                  |     |     |

※行は適宜追加していただいて結構です。

※1 達成度 a:80%以上達成できた、b:79～60%達成できた、c:59～40%達成できた、d:39～20%達成できた、e:19%以下

※2 目標設定期間は、部署の管理者と相談して設定してください。